**Проект постановления администрации сельского поселения Нялинское, пояснительная записка к нему.**

**Срок, отведенный для проведения независимой экспертизы проекта постановления, составляет пятнадцать календарных дней, начиная со дня, следующего за днем размещения проекта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном веб-сайте Ханты-Мансийского района** [**www.hmrn.ru**](http://www.hmrn.ru) **в разделе «Сельские поселения - Нялинское.**

**Заключения независимой экспертизы, замечания и предложения по проекту предоставляются по адресу: 628504 Тюменская обл. ХМАО-Югра Ханты-Мансийский р-н с. Нялинское, ул. Мира, д.71 или по адресу электронной почты** **nln@hmrn.ru**

**Разработчик проекта – главный специалист финансово-экономического блока АСП Нялинское Суюндикова Татьяна Ивановна**

Ханты-Мансийский автономный округ - Югра

Ханты-Мансийский район

**Муниципальное образование**

**сельское поселение Нялинское**

**АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 00.00.2017 проект

*с. Нялинское*

Об утверждении Порядка принятия

администратором доходов решений

о признании безнадежной к взысканию

задолженности по платежам в бюджет

сельского поселения Нялинское

В соответствии со статьями 47.2, 160.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 06.05.2016 № 393 «Об общих требованиях к порядку принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации», Уставом сельского поселения Нялинское:

1. Утвердить [Порядок](#P28) принятия администратором доходов решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет сельского поселения Нялинское согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

2. Создать комиссию по рассмотрению вопросов о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет сельского поселения Нялинское.

3. Утвердить [Положение](#P248) о комиссии по рассмотрению вопросов о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет сельского поселения Нялинское согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

Глава

сельского поселения Нялинское В.М.Коптяев

Приложение 1

 к постановлению администрации

сельского поселения Нялинское

от \_\_.\_\_.2017 № \_\_\_

ПОРЯДОК

ПРИНЯТИЯ АДМИНИСТРАТОРОМ ДОХОДОВ

РЕШЕНИЙ О ПРИЗНАНИИ БЕЗНАДЕЖНОЙ К ВЗЫСКАНИЮ ЗАДОЛЖЕННОСТИ ПО ПЛАТЕЖАМ В БЮДЖЕТ

СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ НЯЛИНСКОЕ

1. Порядок принятия администратором доходов решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет сельского поселения Нялинское (далее - Порядок) устанавливает процедуру принятия администратором доходов решений о признании безнадежной к взысканию задолженности организаций, индивидуальных предпринимателей и граждан перед бюджетом сельского поселения Нялинское.

2. Порядок не распространяется на платежи, установленные законодательством о налогах и сборах, законодательством Российской Федерации об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, таможенным законодательством Таможенного союза и законодательством Российской Федерации о таможенном деле.

3. Платежи в бюджет, не уплаченные в установленный срок (задолженность по платежам в бюджет), признаются безнадежными к взысканию в соответствии со статьей 47.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации в случае:

1) смерти физического лица - плательщика платежей в бюджет или объявления его умершим в порядке, установленном гражданским процессуальным законодательством Российской Федерации;

2) признания банкротом индивидуального предпринимателя - плательщика платежей в бюджет в соответствии с Федеральным законом от 26.10.2002 № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)» в части задолженности по платежам в бюджет, не погашенным по причине недостаточности имущества должника;

3) ликвидации организации - плательщика платежей в бюджет в части задолженности по платежам в бюджет, не погашенным по причине недостаточности имущества организации и (или) невозможности их погашения учредителями (участниками) указанной организации в пределах и порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации;

4) принятия судом акта, в соответствии с которым администратор доходов бюджета утрачивает возможность взыскания задолженности по платежам в бюджет в связи с истечением установленного срока ее взыскания (срока исковой давности), в том числе вынесения судом определения об отказе в восстановлении пропущенного срока подачи заявления в суд о взыскании задолженности по платежам в бюджет;

5) вынесения судебным приставом-исполнителем постановления об окончании исполнительного производства и о возвращении взыскателю исполнительного документа по основаниям, предусмотренным пунктами 3 и 4 части 1 статьи 46 Федерального закона от 02.10.2007 № 229-ФЗ «Об исполнительном производстве», если с даты образования задолженности по платежам в бюджет прошло более пяти лет, в следующих случаях:

- размер задолженности не превышает размера требований к должнику, установленного законодательством Российской Федерации о несостоятельности (банкротстве) для возбуждения производства по делу о банкротстве;

- судом возвращено заявление о признании плательщика платежей в бюджет банкротом или прекращено производство по делу о банкротстве в связи с отсутствием средств, достаточных для возмещения судебных расходов на проведение процедур, применяемых в деле о банкротстве.

4. Помимо случаев, предусмотренных [пунктом 3](#P35) Порядка, административные штрафы, не уплаченные в установленный срок, признаются безнадежными к взысканию в случае истечения установленного Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях срока давности исполнения постановления о назначении административного наказания при отсутствии оснований для перерыва, приостановления или продления такого срока.

5. Для признания задолженности безнадежной к взысканию администратор доходов подает письменное [заявление](#P108) на имя председателя комиссии по рассмотрению вопросов о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет сельского поселения Нялинское (далее - Комиссия) по форме согласно приложению 1 к Порядку с приложением документов, указанных в [пункте 6](#P48) Порядка.

Состав Комиссии утверждается распоряжением администрации сельского поселения.

До рассмотрения Комиссией вопроса о признании задолженности безнадежной к взысканию администратором дохода должны быть приняты необходимые и достаточные меры по взысканию задолженности, возможность осуществления которых вытекает из законодательства Российской Федерации.

6. К заявлению о признании безнадежной к взысканию задолженности прилагаются документы, подтверждающие обстоятельства признания безнадежной к взысканию задолженности по основаниям, указанным:

а) в [подпункте 1 пункта 3](#P36) Порядка:

- копия документа, свидетельствующего о смерти физического лица - плательщика платежей в бюджет или подтверждающего факт объявления его умершим;

- копии договоров (контрактов, соглашений) и (или) иных актов, по которым задолженность признается безнадежной к взысканию;

- [выписка](#P153) из отчетности администратора доходов бюджета об учитываемых суммах задолженности по уплате платежей в бюджет сельского поселения Нялинское по форме согласно приложению 2 к Порядку;

- справка администратора доходов бюджета о принятых мерах по обеспечению взыскания задолженности по платежам в бюджет;

б) в [подпункте 2 пункта 3](#P37) Порядка:

- документ, содержащий сведения из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей о прекращении деятельности вследствие признания банкротом индивидуального предпринимателя - плательщика платежей в бюджет;

- копии договоров (контрактов, соглашений) и (или) иных актов, по которым задолженность признается безнадежной к взысканию;

- [выписка](#P153) из отчетности администратора доходов бюджета об учитываемых суммах задолженности по уплате платежей в бюджет сельского поселения Нялинское по форме согласно приложению 2 к Порядку;

- справка администратора доходов бюджета о принятых мерах по обеспечению взыскания задолженности по платежам в бюджет;

в) в [подпункте 3 пункта 3](#P38) Порядка:

- документ, содержащий сведения из Единого государственного реестра юридических лиц о прекращении деятельности в связи с ликвидацией организации - плательщика платежей в бюджет;

- копии договоров (контрактов, соглашений) и (или) иных актов, по которым задолженность признается безнадежной к взысканию;

- [выписка](#P153) из отчетности администратора доходов бюджета об учитываемых суммах задолженности по уплате платежей в бюджет сельского поселения Нялинское по форме согласно приложению 2 к Порядку;

- справка администратора доходов бюджета о принятых мерах по обеспечению взыскания задолженности по платежам в бюджет;

г) в [подпункте 4 пункта 3](#P39) Порядка:

- судебный акт, в соответствии с которым администратор доходов бюджета утрачивает возможность взыскания задолженности по платежам в бюджет в связи с истечением установленного срока ее взыскания (срока исковой давности), в том числе определение суда об отказе в восстановлении пропущенного срока подачи заявления в суд о взыскании задолженности по платежам в бюджет;

- [выписка](#P153) из отчетности администратора доходов бюджета об учитываемых суммах задолженности по уплате платежей в бюджет сельского поселения Нялинское по форме согласно приложению 2 к Порядку;

- справка администратора доходов бюджета о принятых мерах по обеспечению взыскания задолженности по платежам в бюджет;

д) в [подпункте 5 пункта 3](#P40) Порядка:

- постановление судебного пристава-исполнителя об окончании исполнительного производства при возврате взыскателю исполнительного документа по основаниям, предусмотренным пунктами 3 и 4 части 1 статьи 46 Федерального закона от 02.10.2007 № 229-ФЗ «"Об исполнительном производстве»;

- копия акта судебного пристава-исполнителя о наличии обстоятельств, в соответствии с которыми исполнительный документ возвращается взыскателю;

- [выписка](#P153) из отчетности администратора доходов бюджета об учитываемых суммах задолженности по уплате платежей в бюджет сельского поселения Нялинское по форме согласно приложению 2 к Порядку;

- справка администратора доходов бюджета о принятых мерах по обеспечению взыскания задолженности по платежам в бюджет;

е) в [пункте 4](#P43) Порядка:

- постановление о назначении административного наказания, постановление о прекращении исполнения постановления о назначении административного наказания по делу об административном правонарушении по основаниям, предусмотренным пунктом 4 статьи 31.7 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, по которому задолженность признается безнадежной к взысканию;

- [выписка](#P153) из отчетности администратора доходов бюджета об учитываемых суммах задолженности по уплате платежей в бюджет сельского поселения Нялинское по форме согласно приложению 2 к Порядку;

- справка администратора доходов бюджета о принятых мерах по обеспечению взыскания задолженности по платежам в бюджет.

7. Комиссия проводит заседания по мере необходимости, но не реже одного раза в год (при наличии оснований и документов).

8. Заседание Комиссии правомочно при наличии кворума, который составляет не менее половины состава Комиссии.

9. Комиссия рассматривает представленные документы и принимает одно из следующих решений:

- о возврате представленных документов в связи с несоответствием их [пункту 6](#P48) Порядка;

- об отказе в признании безнадежной к взысканию задолженности в связи с отсутствием оснований;

- о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет сельского поселения Нялинское.

Решение Комиссии оформляется протоколом.

10. Срок рассмотрения Комиссией представленных ей документов и принятия решения не должен превышать 20 рабочих дней.

11. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих членов Комиссии. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Комиссии.

12. Решение о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет сельского поселения Нялинское в течение 10 рабочих дней со дня проведения заседания Комиссии оформляется [актом](#P223) по форме согласно приложению 3 к Порядку.

13. Оформленный Комиссией акт о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет сельского поселения Нялинское утверждается главой сельского поселения Нялинское.

Приложение 1

к Порядку принятия

администратором доходов решений

о признании безнадежной к взысканию

задолженности по платежам в бюджет

сельского поселения Нялинское

 Председателю комиссии

 по рассмотрению вопросов о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам

в бюджет сельского поселения Нялинское

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (инициалы, фамилия)

Заявление

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование администратора доходов бюджета сельского поселения)

В соответствии с постановлением администрации сельского поселения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_.\_\_.2017 № \_\_\_\_ «Об утверждении Порядка принятия администратором доходов решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет сельского поселения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» просим принять к рассмотрению документы:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование юридического лица, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя, физического лица)

для признания безнадежной к взысканию задолженности в соответствии с

подпунктом \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ [пункта 3](#P35) или [пунктом 4](#P43) Порядка принятия

администратором доходов решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет сельского поселения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (указать вид задолженности)

Перечень прилагаемых документов (в соответствии с [пунктом 6](#P48) Порядка):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

Приложение 2

к Порядку принятия

администратором доходов решений

о признании безнадежной к взысканию

задолженности по платежам в бюджет

сельского поселения Нялинское

Выписка

из отчетности администратора доходов

бюджета сельского поселения Нялинское

о сумме задолженности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество

 индивидуального предпринимателя, физического лица)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (указать договор (соглашение, контракт) и (или) постановление)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Дата возникновения задолженности | Вид дохода | Код бюджетной классификации | Общая сумма задолженности | В том числе: |
| основная задолженность | штрафы | пени | проценты | иная задолженность |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

Приложение 3

к Порядку принятия

администратором доходов решений

о признании безнадежной к взысканию

задолженности по платежам в бюджет

сельского поселения Нялинское

 УТВЕРЖДАЮ

 Глава

 сельского поселения Нялинское

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

АКТ

о признании безнадежной к взысканию задолженности

по платежам в бюджет сельского поселения Нялинское

На основании подпункта \_\_\_\_\_\_ [пункта 3](#P35) или [пункта 4](#P43) Порядка принятия администратором доходов решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет сельского поселения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, утвержденного постановлением администрации сельского поселения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_.\_\_.2017 № \_\_, признать задолженность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (указать вид задолженности, код классификации доходов)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование юридического лица, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя, физического лица)

ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ОГРН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

на общую сумму \_\_\_\_\_\_\_\_ руб. \_\_\_ коп., в том числе:

по основному долгу \_\_\_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_ коп.;

по штрафам \_\_\_\_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_ коп.;

по пени \_\_\_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_ коп.;

по процентам \_\_\_\_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_ коп.;

по иной задолженности \_\_\_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_\_ коп.,

на основании:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (перечислить конкретные документы с указанием реквизитов)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

безнадежной к взысканию.

Дата принятия решения о признании безнадежной к взысканию задолженности

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (реквизиты протокола заседания комиссии)

Подписи комиссии:

Председатель комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Заместитель председателя комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Члены комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Секретарь комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение 2

 к постановлению администрации

сельского поселения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от \_\_.\_\_.2017 № \_\_\_

ПОЛОЖЕНИЕ

О КОМИССИИ ПО РАССМОТРЕНИЮ ВОПРОСОВ

О ПРИЗНАНИИ БЕЗНАДЕЖНОЙ К ВЗЫСКАНИЮ ЗАДОЛЖЕННОСТИ ПО ПЛАТЕЖАМ В БЮДЖЕТ

СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ НЯЛИНСКОЕ

1. Общие положения

1. Настоящее Положение устанавливает порядок деятельности Комиссии по рассмотрению вопросов признания безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет сельского поселения Нялинское (далее - Комиссия).

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также настоящим Положением и [Порядком](#P30) признания безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет сельского поселения Нялинское.

2. Основные функции Комиссии

Основными функциями Комиссии являются:

1. Рассмотрение, проверка и анализ документов, представленных в соответствии с Порядком признания безнадежной к взысканию задолженности по платежам в местный бюджет;

2. Оценка обоснованности признания безнадежной к взысканию задолженности;

3. Принятие одного из следующих решений по результатам рассмотрения вопроса о признании задолженности безнадежной к взысканию:

1) признать задолженность по платежам в местный бюджет безнадежной к взысканию;

2) отказать в признании задолженности по платежам в местный бюджет безнадежной к взысканию. Данное решение не препятствует повторному рассмотрению вопроса о возможности признания задолженности по платежам в местный бюджет безнадежной к взысканию.

3. Права Комиссии

Комиссия имеет право:

1. Запрашивать информацию по вопросам, относящимся к компетенции комиссии;

2. Заслушивать представителей плательщиков по вопросам, относящимся к компетенции комиссии.

4. Организация деятельности Комиссии

1. Состав Комиссии утверждается распоряжением администрации сельского поселения Нялинское в количестве не менее 5 человек и включает председателя комиссии, заместителя председателя комиссии, а также иных членов комиссии.

2. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости. Дату, время и место проведения заседания Комиссии определяет ее председатель либо лицо, исполняющее его обязанности.

3. Заседания Комиссии проводятся председателем Комиссии или лицом, исполняющим его обязанности, и оформляются протоколом, который подписывается председателем Комиссии или лицом, исполняющим его обязанности, и секретарем Комиссии.

4. Заседание Комиссии является правомочным, если на нем присутствует более половины членов Комиссии.

5. Решение Комиссии принимается путем открытого голосования простым большинством голосов от числа членов Комиссии, присутствующих на ее заседании. При равенстве голосов решающим считается голос председателя Комиссии.

6. Решение Комиссии подписывается всеми членами Комиссии, присутствовавшими на ее заседании и утверждается главой сельского поселения.

**ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА**

к проекту постановления администрации сельского поселения Нялинское «Об утверждении Порядка принятия администратором доходов решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет сельского поселения Нялинское»

11 октября 2017 года с.Нялинское

Мною, главным специалистом финансово-экономического блока Администрации сельского поселения Нялинское, разработан проект постановления администрации сельского поселения Нялинское «Об утверждении Порядка принятия администратором доходов решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет сельского поселения Нялинское» (далее по тексту – Проект).

Указанный проект разработан на основе модельного нормативного правового акта, предоставленного Ханты-Мансийской межрайонной прокуратурой .

Главный специалист

финансово-экономического блока

администрации сельского поселения

Нялинское Т.И.Суюндикова